

В МКУ «Горархив» от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Адрес: _____

Телефон: _____

Дата рождения: _____

З А Я В Л Е Н И Е на выдачу архивной справки о заработной плате

Прошу выдать справку о заработной плате _____
(ФИО РАБОТНИКА)

Полное наименование организации (переименование), местонахождение предприятия (район города)	
Запрашиваемый период	
Занимаемая должность, структурное подразделение организации (отдел, № колонны № магазина)	
Смена фамилии (если была), дата	
Период декретного отпуска, год рождения ребенка (детей)	

В соответствии со ст. 9 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие МКУ «Горархив» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных п. 3 ч.1 ст. 3 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в МКУ «Горархив».

Дата _____

Подпись _____

Месяц	Годы и сумма заработка					
январь						
февраль						
март						
апрель						
май						
июнь						
июль						
август						
сентябрь						
октябрь						
ноябрь						
декабрь						

(заполняется сотрудниками архива)

Основание: Ф. _____ Оп. № _____ Д. № _____ Л.Л. _____